



FUNDAÇÃO CULTURAL

“Benedicto Siqueira e Silva”

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO MUNICIPAL SETORIAL DE ARQUIVO E PATRIMÔNIO HISTÓRICO DA FUNDAÇÃO CULTURAL “BENEDICTO SIQUEIRA E SILVA”, REALIZADA EM 23 DE JUNHO DE 2021. PAUTA: DIGITALIZAÇÃO DO ACERVO E CALENDÁRIO CULTURAL PARA O SEGUNDO SEMESTRE.

Aos vinte e três dias do mês de junho de dois mil e vinte e um, reuniram-se por videoconferência disponibilizada pela Fundação Cultural “Benedicto Siqueira e Silva”, às 16h, o Diretor Cultural, Rafael Alvarenga, e os membros da Comissão, abaixo relacionados.

Rafael Alvarenga iniciou a reunião falando sobre os projetos da Fundação Cultural para o segundo semestre.

Talita Faria apresentou um projeto que será proposto no PROAC de digitalização do acervo judiciário que está sob custódia da FCBSS. Pensou no projeto de acordo com a realidade da Fundação. Trata-se de software livre para armazenamento dos arquivos.

Talita indagou sobre o número de projetos que serão propostos no PROAC visando a digitalização do acervo e Rafael respondeu que existe um projeto que a Maria e Fabio Bueno pretendem propor e disse também que quanto mais projetos concorrendo, melhor para a FCBSS.

Após, passou-se a discutir sobre a permissão de acessos ao Acervo do Centro de Memória, principalmente no que tange a armazenamento, parte técnica, ideal e o que se pode realizar dentro da sala do acervo.

Nilton está realizando o trabalho de voluntário no acervo.

Sebastião Augusto Pedroso ficou ausente do Centro de Memória no mês de junho por conta da realização da Festa da Cidade on-line.

Rafael informou que a FCBSS está providenciando o material solicitado pela CMS na reunião do dia 25/05/2021.

Talita aproveitou para informar os presentes que se lembra que quando estava como Diretora Cultural, alguns documentos estavam armazenados de forma incorreta e que seria importante providenciar caixas poliondas para armazenamento. Rafael indagou Sebastião Augusto sobre, e ele confirmou que realmente existe conteúdo “enrolado em papel craft”.

Após, Sebastião Augusto, pontuou:

1. **Pauta da Reunião** – divulgar dia, horário e breve resumo sobre a pauta. Rafael respondeu que pode colocar sem problemas a pauta no edital, desde que a coordenação envie até o dia 10 de cada mês;
2. **Criação de e-mail** – sugeriu que criasse uma caixa de e-mail para cada coordenação da CMS e os membros foram contra, tendo em vista entender que os grupos do WhatsApp são mais eficazes.
3. **Grupo de trabalho** – criação de grupo para discutir a pauta (subcomissões e grupos de trabalho), principalmente em eventos grandes;
4. **Curso de Gestão Cultural** - está chegando ao fim e irá apresentar o TCC em breve;



FUNDAÇÃO CULTURAL

“Benedicto Siqueira e Silva”

Rafael comunicou a CMS que pretende contratar workshops de férias para o mês de julho visando a carreira e profissionalização de artistas e produtores.

Rafael apresentou as atividades previstas para o segundo semestre:

- ✓ Agosto: pretende realizar a Semana do Folclore nos mesmos moldes da Festa da Cidade;
- ✓ Setembro: mutirão musical e Primavera de Museus;
- ✓ Outubro: Oktoberfest Roça;
- ✓ Novembro: salão mágico
- ✓ Dezembro: encerramento

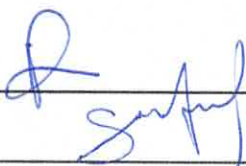
Concomitante ao calendário, pretende-se realizar o seguinte projeto:

- ✓ História dos Paraibunenses: com figuras históricas da cidade.

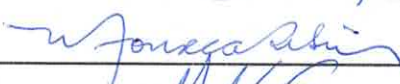
Nada mais havendo a ser tratado, foi encerrada a reunião, da qual se lavrou a presente ata que, lida e achada conforme, será assinada pelos presentes.

Paraibuna 23 de junho de 2021.

Rafael Alvarenga



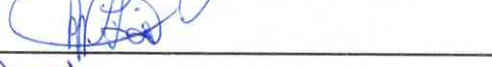
Sebastião Augusto Pedroso



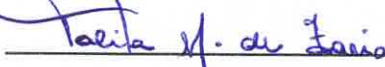
Maria Aparecida Fonseca Ribeiro



José Vicente Faria



Larissa Neli da Cruz Pereira Faria



Talita M. Faria